



**Dermatologische Ordination in 1210 Wien sucht erfahrene Schalterkraft für
25 - 30 Stunden**

Wir bieten:

- 4 Tage-Woche
- freundliches und engagiertes Team
- neue, moderne Ordination
- gute Erreichbarkeit, gratis Parkmöglichkeit
- Bezahlung über Kollektivvertrag, je nach Qualifikation

Ihre Aufgaben:

- Patientenempfang u. -betreuung
- Terminvereinbarung persönlich und telefonisch
- allgemeine administrative Tätigkeiten
- Befundverwaltung, Mailverkehr
- Medizinische Assistenz, je nach Ausbildung

Was Sie mitbringen:

- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- schnelle Auffassungsgabe, Genauigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Freundlichkeit und Genauigkeit auch in Stresssituationen
- gute EDV- und Schreibmaschinenkenntnisse
- professioneller Umgang mit Patienten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto und Lebenslauf an degendany@haut21.at.